



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

муниципальное казенное учреждение городского округа Звенигород

ПРИКАЗ

21.06.2016 № 130

г. Звенигород

О проведении внеплановой (оперативной) проверки деятельности МОУ Введенской средней общеобразовательной школы № 3 городского округа Звенигород по индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном профилактическом учете

Руководствуясь положением о контроле за деятельностью муниципальных образовательных организаций городского округа Звенигород, утвержденным приказом Комитета образования от 29.12.2015 № 157,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести с 22.06.2016 по 24.06.2016 внеплановую (оперативную) тематическую оценку деятельности МОУ Введенской средней общеобразовательной школы № 3 городского округа Звенигород (далее – контрольное мероприятие).

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по проведению контрольного мероприятия (приложение № 1);

2.2. План-задание на проведение контрольного мероприятия (приложение № 2).

3. Главному эксперту Королевой И.М.:

3.1. С использованием межведомственной системы электронного документооборота довести до сведения директора МОУ Введенской средней общеобразовательной школы № 3 городского округа Звенигород о проведении контрольного мероприятия.

3.2. В срок до 07.07.2016 представить Руководителю Комитета образования на утверждение справку по результатам проведения контрольного мероприятия.

4. Заместителю руководителя Комитета образования Копцеву И.В. обеспечить опубликование (размещение) настоящего приказа на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за Руководителем Комитета образования.

Руководитель Комитета образования




Д.А. Шиков

Состав
комиссии по проведению контрольного мероприятия

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Разборова
Светлана Сергеевна | – | заместитель руководителя Комитета образования
(председатель комиссии) |
| Королева
Ирина Михайловна | – | главный эксперт Комитета образования |
| Сафронов
Сергей Сергеевич | – | заместитель председателя Комиссии по делам
несовершеннолетних при Главе городского округа
Звенигород (по согласованию) |
| Смаглюк
Елена Васильевна | – | заведующий отделом устройства детей, оставшихся
без попечения родителей, государственной
поддержки и социальных выплат Управления опеки
и попечительства Министерства образования
Московской области по Истринскому району и
городскому округу Звенигород
(по согласованию) |
-

Приложение № 2
к приказу Комитета образования
от 21.06.2016 № 130



«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Комитета образования

Д.А. Шиков

21 » 06 2016 г.

**План-задание
на проведение Комитетом образования контрольного мероприятия**

1. Объект контрольного мероприятия:	Муниципальное образовательное учреждение Введенская средняя школа № 3 городского округа Звенигород
2. Тема (предмет) контрольного мероприятия:	Деятельность общеобразовательной организации по индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном профилактическом учете
3. Вид контрольного мероприятия:	Тематическая оценка деятельности
4. Вид контрольной деятельности:	Внеплановая (оперативная)
5. Цель контрольного мероприятия:	Проверка деятельности МОУ Введенской СОШ №3 по индивидуально-профилактической работе с Бурбенцевым Д.Ю., 16.12.2005 г.р., состоящим на внутришкольном учете.
6. Задачи контрольного мероприятия:	Изучение деятельности социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога по индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним Бурбенцевым Д.Ю., 16.12.2005 г.р., состоящим на внутришкольном учете.
7. Основание для проведения контрольного мероприятия:	Положение о контроле за деятельностью муниципальных образовательных организаций городского округа Звенигород, утвержденное приказом Комитета образования от 29.12.2015 № 157
8. Сроки проведения контрольного мероприятия:	22.06.2016 – 24.06.2016
9. Задание на проведение контрольного мероприятия:	Изучить содержание следующих документов общеобразовательной организации: - локальных нормативных актов, Положение о Совете профилактики, учет по всеобучу;

	<ul style="list-style-type: none"> - пакета документов для проведения индивидуально-профилактической работы образовательной организации: - перспективный план работы социального педагога, план работы, журнал учета работы, социальный паспорт общеобразовательной организации, коррекционная программа для учащегося состоящего на учете в «группе риска», учебно-профилактическая карточка несовершеннолетнего, социально-педагогическая карта ученика имеющего проблемы, акт обследования материально-бытовых условий семьи, карточка учета неблагополучной семьи, социальный паспорт семьи «группы риска», коррекционная программа работы с семьёй, находящейся в социальном положении, карта личности, отчет о работе социального педагога общеобразовательной организации за учебный год, - отчетов о результатах проведенной профилактической работы; -диагностическая и коррекционная работа педагога-психолога; - по сферам исследования: личностные черты, семьи, социального окружения, - планы и отчеты о проведенной работы и результаты, иная информация по индивидуально-профилактической работе с семьей и иные документы; - документы классного руководителя по проведению профилактической работы (журналы, докладные (служебные) записки, и др.)
10. Проверяемый период:	2015 - 2016 учебный год
11. Итоговые документы:	справка по результатам проведения Комитетом образования контрольного мероприятия

Заместитель руководителя
Комитета образования

С.С. Разборова